

**Карта коррупционных рисков  
Автономного учреждения социального обслуживания населения  
«Улан-Удэнский комплексный центр социального обслуживания населения «Доверие»**



Утверждаю  
И.о. директора АУСО «У-У КЦ «Доверие»  
И.Н. Деликова  
08.08.2025г.

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Автономного учреждения социального обслуживания «Улан-Удэнский комплексный центр социального обслуживания населения «Доверие» (далее – Учреждение), при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики Учреждения. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

| №<br>п/п | Виды деятельности учреждения        | Критические точки                                                                                                | Способы получения выгоды       | Наименование должности                                                                                                 | Возможные выгоды                                               | Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска                                 |
|----------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | Обеспечение деятельности учреждения | Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд учреждения                    | Сговор с контрагентом          | Директор<br>Заместители<br>директора<br>Заведующие<br>отделениями<br>Экономист                                         | Получение<br>наличных<br>денежных<br>средств от<br>контрагента | Проведение электронных торгов преимущественно в виде аукционов.                       |
| 2        | Оказание социальных услуг населению | Требование от получателей социальных услуг информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством | Препятствие в получении услуги | Заместитель<br>директора,<br>Главный<br>специалист по<br>социальной<br>работе<br>Специалист по<br>социальной<br>работе | Уменьшение<br>личных<br>трудозатрат                            | Организация внутреннего контроля за исполнением работниками должностных обязанностей. |

|    |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                       |                                                                    |                                                                           |                                                                                                                                                             |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3  | Осуществление функций по контролю за исполнением нормативных правовых актов (инспекции, проверки и т.п.)                                           | Осуществление контроля за деятельностью отделений, расходования бюджетных средств, выполнение муниципального задания на оказание социальных услуг (выполнение работ), качества оказания социальных услуг, сохранности денежных средств и товарно-материальных ценностей, оказание платных услуг организации | Сговор с проверяющим                  | Директор, экономист, заместители директора, заведующие отделениями | Получение в личное распоряжение материальных ценностей и денежных средств | Изучение нормативных документов в области противодействия коррупции<br>Организация внутреннего контроля за исполнением работниками должностных обязанностей |
| 4  | Осуществление функций по оказанию социальных и медицинских услуг гражданам                                                                         | Предоставление в рабочее время услуг, не прописанных в договоре о предоставлении социальных услуг                                                                                                                                                                                                           | Сговор с получателем социальных услуг | Социальные работники, сиделки, медицинские сестры                  | Получение денежных средств                                                | Анализ предоставления социальных услуг социальными работниками, сиделками и медицинскими сестрами со стороны заведующих отделениями                         |
| 5. | Организация защиты и работа с конфиденциальной информацией и персональными данными. Настройка и сопровождение системы защиты персональных сведений | Требование от получателей социальных услуг информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством.                                                                                                                                                                                           | Препятствие в получении услуги        | Специалисты оказывающие услуги                                     | Уменьшение личных трудовых затрат                                         | Организация внутреннего контроля за исполнением работниками должностных обязанностей                                                                        |

|   |                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                   |                                 |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6 | Составление индивидуальных программ предоставления социальных услуг и реализации индивидуальных программ реабилитации и абилитации инвалидов в установленной сфере деятельности | Необоснованное внесение услуг в индивидуальную программу предоставления социальных услуг, внесение граждан в реестр получателей социальных услуг. Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в служебных учетных и отчетных документах | Получение выгоды в виде разницы между предоставляемыми и фактическими документами | Специалисты, оказывающие услуги | Уменьшение личных трудозатрат | Использование программ. Организация внутреннего контроля за выполнением работниками должностных обязанностей.                                                                                                                                                                                                |
| 7 | Осуществление функций по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности                                                                                                  | Нецелевое использование бюджетных средств, от приносящих доход деятельности                                                                                                                                                                                 | Получение выгоды                                                                  | Директор, Экономист             | Получение денежных средств    | Осуществление ретулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличие и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском; разьяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |

Перечень должностей с высоким коррупционным риском:

1. Директор
2. Заместитель директора
3. Экономист
4. Заведующий отделением
5. Главный специалист по социальной работе
6. Специалист по социальной работе
7. Медицинская сестра
8. Социальный работник
9. Сиделки